

**RESPOSTA DO SINPRF PA/AP**  
**RELATÓRIO DO CONSELHO FISCAL DE 27.04.2022**

*Ata da 1ª Reunião do Conselho Fiscal do Sindicato dos Policiais Rodoviários nos Estados do Pará e Amapá*

Ao 27º dia de mês de abril de 2022, às 9h, reuniu-se o Conselho Fiscal do SINPRF PA/AP, com a presença dos conselheiros fiscais Carlos Augusto da Silva, Aderson de Jesus Malcher Figueiredo e Edmilson do Amaral Parente, em cumprimento das suas atribuições legais e estatutárias, para fiscalizar o desempenho contábil e financeiro e verificar a exatidão dos registros e documentos contábeis e financeiros da entidade, para emitir parecer das contas dos meses de janeiro a março de 2022.

Este Conselho Fiscal analisou os documentos apresentados, balancetes mensais, demonstrativos, balanços e demais documentos pertinentes à sua atividade finalística, apresentando as constatações e recomendações objetivando contribuir para o aprimoramento organizacional dos trabalhos e maior aproveitamento dos recursos financeiros em benefício da categoria, ficando no aguardo de manifestação do SINPRF-PA/AP.

**Constatações/questionamentos:**

1 - Constatou-se que, tanto ao final da gestão anterior como no início da atual, não foi realizado inventário, prejudicando o levantamento do patrimônio do sindicato. Solicitamos que a Diretoria fixe um prazo para regularizar essa pendência que já se arrasta por meses.

**RESPOSTA:**

**Estamos fazendo o levantamento geral do patrimônio e fazendo levantamento dos custos para a confecção do inventário.**

2 – Apresentado Controle Financeiro Social da Sede do SINPRF sem os comprovantes de despesas. Outrossim, sugerimos que essa contabilização seja feita via escritório de contabilidade, conforme informações prestadas a este conselho pela Dra. Ruth Helena Ferreira Reis.

**RESPOSTA:**

**A apresentação de comprovante de despesas via NOTA FISCAL OU CUPOM FISCAL via CNPJ 02, torna-se inviável devido várias ações da SEDE SOCIAL, como pequenos reparos elétricos, de encanação, reparos elétricos, etc, cujos serviços nem sempre são fornecidos notas fiscais.**

3 – Ainda resta pendente apresentação comprobatória de propriedade da área do campo de futebol anexa à UOP de Benevides, bem como sua regularização imobiliária para ser incorporada ao patrimônio do Sindicato. Sugerimos que a Diretoria do Sindicato encaminhe a questão da propriedade desta área para algum dos escritórios de advocacia contratados para que isso possa ser definitivamente resolvido.

**RESPOSTA:**

**O sindicato tem diligenciado acerca da obtenção da comprovação da propriedade da área do campo de futebol anexo à UOP Benevides. Estamos com a assessoria de uma advogada que trabalha com essa questão de regularização de imóveis, com especialidade na área, que está orientando quanto às providências necessárias para**

**instruir um procedimento que deverá, se tudo der certo, culminar na definitiva incorporação do imóvel ao patrimônio do sindicato. Trata-se de um procedimento complexo porém a fase inicial, de coleta de certidões, já foi estartada e com base nesses documentos nossa assessoria deverá indicar a melhor estratégia para a conclusão exitosa dessa demanda.**

4 – Quanto à regularização do terreno de Macapá, o Inspetor Kleberson, conforme contato via Whatsap, informou, prontamente, que já iniciou as tratativas juntos aos órgãos competentes.

**RESPOSTA:**

**KLEBSON VAI RESPONDER**

5 – Solicitamos atentar para sempre coletar a assinatura dos favorecidos quando do pagamento de ajuda de custo, bem como do presidente e do tesoureiro nas autorizações de pagamentos.

**RESPOSTA:**

**As assinaturas já estão sendo observadas conforme orientação deste conselho.**

6 – Solicitamos encaminhar a este conselho as atas das assembleias e reuniões de Diretoria que definiram os valores de verba de representação, ajuda de custo, combustível e frequência.

**RESPOSTA:**

**Na próxima auditoria, em 16.09.22, serão entregues as ATAs disponíveis.**

7 – Sugerimos viabilizar a urgente atualização do estatuto para que se possa regularizar o ressarcimento de algumas despesas dos membros da Diretoria quando em viagens a trabalho, como, por exemplo: multas de trânsito, excesso de bagagem, etc, que são bancadas pelo Sindicato.

**RESPOSTA:**

**A atualização do nosso estatuto se faz necessária e a atual gestão está comprometida em viabilizar essa demanda. Existe um projeto de desmembramento do SINPRF-PA/AP, que acarretará mudanças obrigatórias no estatuto. Pretendemos utilizar essa ocasião para aprimorar o texto, tornar o estatuto mais atualizado, mais completo. Por envolver custos de registro, o ideal é usar essa oportunidade para fazer todas as alterações que forem necessárias de uma só vez.**

8 – Alertamos que este Conselho não mais aceitará notas de balcão para gastos em que existe alternativas de compras com emissão de notas e cupons fiscais, muito menos pedidos de ressarcimento sem a devida comprovação.

**RESPOSTA:**

**O SINPRF PA/AP já está seguindo a orientação deste conselho.**

9 – Sugerimos apresentação de justificativas para os gastos apresentados (coffee break, combustível, refeições, ajudas de custo, UBER, transfer, etc ...) visando agilizar a análise dos documentos pelo Conselho Fiscal

**RESPOSTA:**

**O SINPRF PA/AP já está seguindo a orientação deste conselho, anexando na maioria dos pagamentos os respectivos apontamentos.**

### **Considerações Gerais**

1 – Ao final do mês de março de 2021, foram verificados os seguintes saldos positivos:

Fonte	Saldo anterior/ DEZ 21	Janeiro / 22	Fevereiro / 22	Março / 22
Conta corrente BB	R\$ 7.317,21	R\$ 6.003,74	R\$ 3.993,61	R\$ 7.674,76
Dinheiro em mãos	R\$ 733,89	R\$ 1.082,30	R\$ 1.016,10	R\$ 627,18
Saldo líquido em 31 de março de 2022			<b>R\$ 8.301,94</b>	

2 – Foram verificadas as seguintes dívidas no período:

Credor	Referência	Pagamentos realizados	Parcelas a vencer
Living Tupiza	Sala 414 – SINPRF PA/AP	R\$ 146.121,59	R\$ 36.203,65
Living Tupiza	Sala 415 – SINPRF PA/AP	R\$ 146.121,59	R\$ 36.203,65
FENAPRF	Acordo assinado (Pagamento a partir de Fev/22 a Jan/23) R\$ 86.798,72	R\$ 13.033,22	R\$ 65.164,95
Saldo em 31 de março de 2022		R\$ 305.276,30	R\$ 137;572,25

3 – Evolução dos gastos com ajuda de custos e verba de representação no período:

Mês	Ajuda de custo	Verba de representação	Totais
Janeiro/22	R\$ 3.341,00	R\$ 3.450,00	R\$ 6.791,00 *
Fevereiro/22	R\$ 8.174,00	R\$ 5.300,00	R\$ 13.474,00
Marços/22	R\$ 8.174,00	R\$ 5.300,00	R\$ 13.474,00

\* Valor a menor devido à falta de caixa, o que foi compensado nos meses posteriores.

### **Parecer:**

Após a análise das documentações contábeis apresentadas, objetivando contribuir para o aprimoramento organizacional dos trabalhos e maior aproveitamento dos recursos financeiros em benefício da categoria, este Conselho Fiscal emite o presente parecer sobre balancetes mensais, demonstrativos, balanços e demais documentos pertinentes à sua atividade finalística, levando-se em consideração as recomendações, julgando em ordem e em condições, decidiu pela aprovação com as observações e recomendações elencadas no presente parecer das contas relativas ao período de janeiro a março de 2022, nos termos constantes da presente ata, que vai assinada pelos Conselheiros Fiscais presentes.

Waldemir Cei de Souza  
Presidente

Robério Lima da Silva  
Secretário

CIENTE:

CARLOS AUGUSTO DA SILVA SOARES

ANDERSON DE JESUS MALCHER FIGUEIREDO

EDMILSON DO AMARAL PARENTE